



## تقرير البرامج النوعية للعاملين

الحق الجمعية عاملتها خلال عام 2020م -لعدة ورش عمل ودورات أسممت في تطوير مهاراتهم المهنية وتزويدهم بمعلومات زادت من كفاءتهم وخبراتهم منها ماتم تنفيذه من قبل الجمعية ومنها ما تم من قبل مجلس المنطقة الشرقية للمسؤولة الاجتماعية والتي تهدف إلى التطوير المهني للعاملين في القطاع الغير ربحي وكانت كالتالي :

### 1- دورة غسيل الأموال ومخاطر الإرهاب :

للدرب / فيصل الربيع - عن طريق برنامج (zoom) ، واستفاد من هذه الدورة العاملون في الجمعية حيث تهدف إلى توضيح طرق الوقاية من عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب وتزويده الموظفات بمهارات متقدمة في مواجهة ظاهرة الإرهاب وغسل الأموال وتعريف الموظفات بالتدابير الوقائية وأساليب مكافحة الإرهاب وكانت محاورها كالتالي :

- مفهوم جريمة تمويل الإرهاب .
- مفهوم جريمة غسل الأموال
- علاقة جرمية غسل الأموال بجريمة تمويل الإرهاب والفرق بينهما .
- المنظمات غير الهدافلة إلى الربح ودورها في مكافحة هذه الجرائم .
- دور الأفراد في مكافحة هذه الجرائم .
- أحكام وأنظمة وتجيئات عامة .

### 2- أساسيات إدارة المشاريع :

للأستاذة / مروة عبدالإله الحبوبى - وقد أوضحت هذه الورشة مفهوم المشاريع وأهدافها وأهمية إدارتها الإدارة الصحيحة وكانت محاور الورشة كالتالي :

- مقدمة عن إدارة المشاريع
- تعريف المشروع
- تعريف إدارة المشاريع وأهميتها
- دورة حياة المشروع ودور مدير المشروع
- مجموعة عمليات إدارة المشاريع

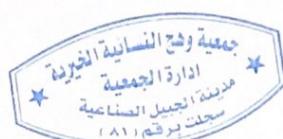
### 3- مهارات بناء فريق العمل :

للأستاذة / أbeer الفرحان - وقد هدفت هذه الورشة إلى تنمية قدرات القادة في كيفية بناء فريق العمل الناجح وماه من أهمية في إنجاح العمل في المنشأة وكيفية إدارته الإدارة الصحيحة والمهارات المتطلبة في فريق العمل وقد اشتغلت محاور الورشة على مايلي :

- مفهوم فرق العمل
- مفهوم بناء فرق العمل
- أهداف فريق العمل
- سمات فريق العمل الفعال

### • أساسيات القائد الفعال للفريق

- قيادة فرق العمل



#### 4- التميّز في خدمة العملاء :

للأستاذة / مروة عبدالإله الحبوبى - وقد استهدفت هذه الورشة العاملين في الأقسام التي لها تواصل مباشر مع المستفيدين على كافة فنائهم لإكسابهم مهارة التعامل والتواصل البناء والمثمر مع العملاء أو المستفيدين وكانت محاور الورشة كالتالي :

- خطوات تقديم خدمة متميزة .
- الاعتناء بمظهر العاملين ومحیط العمل .
- مباديء العناية بالمستفيدين .
- أنواع العملاء .
- مستويات الاتصال بعملاء الخدمة .
- القيمة المضافة .

#### 5- حل المشكلات واتخاذ القرارات :

للأستاذة / حنان سليمان السعيد - حيث هدفت هذه الورشة لتنمية مهارات المتدرب على تحليل المشكلات واتخاذ القرارات بطريقة علمية . واشتملت محاور الورشة على التالي :

- نبدأ التفكير بالعكس
- لماذا تفشل قراراتنا
- كيفية معالجة العقل للمعلومات
- قاعدة 10 / 90 لستيفن كوفي
- نظرية (ABC) لأيلرت أليس
- الأسلوب المنظم لحل المشكلات واتخاذ القرارات

#### 6- الهيمنة الدماغية :

للأستاذة / غادة الودعاني - وتحتوى الورشة عن العقل وأنماطه المختلفة في التفكير وتأثيرها بالسمات الشخصية لمساعدتنا في فهم الآخرين وحل المشكلات والخلافات ، واشتملت محاورها على ما يلى :

- أنماط التفكير الأربع .
- الهيمنة الدماغية وعلاقتها بالسمات الشخصية
- مساعدة أنماط الهيمنة الدماغية في تغيير السلوك للمحيطين بنا
- نوعية الوظائف لكل نمط حتى يكون هناك توافق

هذا وبالله التوفيق ..

المدير التنفيذي

حنان عبدالله الفايز

